

# Delovno mesto

---

Šifra delovnega mesta / funkcija: **2017016**  
Delovno mesto (šifra in naziv po ZSPJS): **J017120 - SISTEMSKI INŽENIR VII/2**  
Naziv: Predmetno področje:  
Število delovnih mest: **0/1**

Organizacijska enota delovnega mesta / funkcije :

## **UNIVERZA V MARIBORU**

**Fakulteta za turizem**

**Tajništvo Fakultete za turizem**

**Referat za splošne zadeve**

**Referat za splošne zadeve**

Nadrejeno delovno mesto / funkcija:

**Vodja referata (2017015)**

**Tajnik fakultete (2017002)**

**Dekan (2017001)**

**REKTOR UNIVERZE (1001001)**

Izhodiščni PR – PR z napredovanjem:

**33 - 43**

Opis del in nalog:

**Izvaja naloge na področju projektiranja, prenašanja in izkoriščanja informacijskega sistema članice UM. Analizira objektne sisteme in računalniška omrežja.**  
**Izvaja informacijske analize in projektira baze podatkov.**  
**Projektira in organizira funkcioniranje sistema informiranja, INDOK služb in komuniciranja.**  
**Modelira in izvaja simulacije organizacijskih sistemov in usposablja uporabnike računalniškega sistema.**  
**Razvija sistemsko programsko opremo za omrežje UM.**  
**Vzdržuje, izpopolnjuje in kreira aplikativni in sistemski software.**  
**Projektira organizacijske sisteme na področju računalništva in informatike.**  
**Oblikuje predloge za oblikovanje delovnega prostora in racionalizacijo dela z računalniki.**  
**Izdeluje projektno dokumentacijo in vodi projekte na področju računalniških in komunikacijskih omrežij.**  
**Izgrajuje in vzdržuje informacijske baze za strokovne službe in dejavnosti UM.**  
**Pripravlja standardizacijo organizacijskih postopkov na področju prenosa podatkov in informacij.**  
**Sodeluje pri oblikovanju informacijskega sistema za potrebe izvajanja in upravljanja.**  
**Skrbi za racionalnost, izvaja meritve, sistematično evidentira in nadzira delovanje omrežij.**  
**Skrbi za uveljavitev zaščitnih ukrepov pri povezovanju računalniške opreme v omrežju.**  
**Sodeluje pri pripravi predlogov standardov za izmenjavo podatkov po nosilcih in po omrežju.**  
**Sodeluje v delovnih in stalnih komisijah organov UM in članice oz. druge članice.**  
**Nadomešča sodelavce in nadrejenega v njegovi odsotnosti (po pooblastilu).**  
**Sodeluje pri letni in drugih inventurah.**  
**Opravlja druga sorodna dela po nalogu nadrejenih.**

Zahtevana stopnja izobrazbe:

## **VII/2. tarifna skupina**

Zahtevana smer izobrazbe:

## **računalniška, elektrotehniška**

Klasius SRV:

**Sedma raven: Visokošolsko izobraževanje druge stopnje in podobno izobraževanje/ visokošolska izobrazba druge stopnje in podobna izobrazba**

Klasius P:

## **48 - RAČUNALNIŠTVO**

## **31 - DRUŽBENE VEDE**

Zahtevana znanja:

**poznavanje programskih jezikov C++, Java, spletnih jezikov (ASP, PHP, JavaScript)**  
**računalniška znanja MS Windows, Word, Excel, internet, e-pošta**  
**poznavanje strojne računalniške opreme in operacijskih sistemov**  
**poznavanje poslovnih kadrovskih in finančnih informacijskih sistemov**  
**poznavanje računalniških omrežij**

Zahtevani posebni pogoji:

**opravljen strokovni izpit iz Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP)**

Zahtevani jeziki:

**aktivno znanje angleškega ali nemškega jezika**

Zahtevane delovne izkušnje:

**36 mesecev s področja informatike**