



Univerza v Mariboru

Fakulteta za turizem

Komisija za študijske zadeve FT UM:
 - odobri prošnjo
 - ne odobri prošnje

PROŠNJA ZA KOMISIJO ZA ŠTUDIJSKE ZADEVE ZA VPIS V VIŠJI LETNIK, PONAVLJANJE, PODALJŠANJE ABSOLVENTSKEGA STATUSA

1. Podatki o študentu

Ime in priimek študenta/-ke:	Vpisna številka:
Ulica in hišna številka:	GSM:
Poštna št. in kraj:	E-mail:
Leto prvega vpisa:	
Letnik študija:	Način študija redni izredni
Vrsta študija:	VS UN MAG DR

Število pridobljenih kreditnih točk (ECTS) do današnjega dne: _____

2. Želim se vpisati v _____ letnik.

Za izpolnitev pogojev mi manjka _____ ECTS ter izpit iz predmeta: _____.

3. Želim ponavljati _____ letnik, opravljenih imam _____ ECTS.

4. Želim podaljšati absolventski staž;

do zaključka študija mi manjka _____ izpitov v obsegu _____ ECTS.

5. Sklicujem se na naslednji upravičen razlog (ustrezno obkroži črko pred upravičenim razlogom):

- a) **hkratno izobraževanje študenta po dveh ali več študijskih programih;**
prošnji prilagam (obkroži alinejo pred prilogo):
- potrdilo o vpisu za oba študijska programa v tekočem letu,
 - izpis opravljenih obveznosti za oba študijska programa za vse opravljene letnike;
- b) **status vrhunskega športnika;**
prošnji prilagam (obkroži alinejo pred prilogo):
- potrdilo Olimpijskega komiteja o statusu kategoriziranega športnika za obdobje tekočega letnika oz. drugim potrdilom o športnih dosežkih na državni ravni za neolimpijske športne discipline,
 - sklep o podelitvi statusa športnika s strani posamezne članice,
 - na ravni univerze podeljeno priznanje oz. nagrada;



Univerza v Mariboru

Fakulteta za turizem

- c) **izjemna aktivnost na kulturnem in humanitarnem področju;**
prošnji prilagam (obkroži alinejo pred prilogo):
- nagrade oz. priznanja kulturnih oz. humanitarnih organizacij za izjemno aktivnost oz. dosežke na kulturnem in humanitarnem področju, ki jih izdajo ustrezne državne krovne ustanove na državnem nivoju,
 - sklep o podelitvi statusa študenta priznanega umetnika ali prostovoljca s strani posamezne članice,
 - na ravni univerze podeljeno priznanje oz. nagrada;
- d) **materinstvo;**
prošnji prilagam (obkroži alinejo pred prilogo):
- izpisek iz rojstne matične knjige za otroka (za otroke stare do 1 leta);
- e) **bolezen, ki traja najmanj tri mesece v času predavanj ali en mesec v času izpitnih rokov; prošnji prilagam (obkroži alinejo pred prilogo):**
- zdravniško potrdilo za študenta ali otroka študenta izdano po zaključku zdravljenja, iz katerega je razvidno trajanje bolezni, opis bolezni ter vpliv na študentovo zmožnost opravljanja študijskih obveznosti,
 - poškodben list, odpustno pismo bolnišnice oz. drugo zdravniško potrdilo za študenta ali otroka študenta, iz katerega je razvidno zdravljenje in čas trajanja bolezni,
 - potrdilo o rizični nosečnosti spec. ginekologa o zdravstvenih težavah v času nosečnosti;
- f) **vojaški rok;**
prošnji prilagam (obkroži alinejo pred prilogo):
- potrdilo Ministrstva za obrambo, iz katerega je razvidno trajanje obveznosti.
- g) **izjemne socialne in družinske okoliščine;**
prošnji prilagam (obkroži alinejo pred prilogo):
- odločbe CSD za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,
 - mnenja CSD za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,
 - odločbe DURS za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,
 - odločbe ZPIZ za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,
 - potrdilo Zavoda za zaposlovanje o brezposelnosti za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,
 - sodbe v družinsko pravnih oz. kazenskih zadevah za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,
 - policijske zapisnike oz. ukrepi za izjemne socialne in družinske razmere,
 - izpisek iz rojstne matične knjige za otroka (za otroke stare do 3 let). Smiselno s tem velja tudi za študenta očeta, če živi z otrokom v skupnem gospodinjstvu);
 - izpisek iz matičnega registra o smrti (oče, mati, brat sestra, zakonec, otrok in skrbnik, v tekočem ali preteklem študijskem letu),
 - odločba o invalidnosti za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,
 - potrdilo, ki izkazuje težjo bolezen ali stanje družinskega člana v skupnem gospodinjstvu, ki zahteva dodatno pomoč oz. nego;
 - potrdilom Upravne enote o skupnem gospodinjstvu (zgolj kot dopolnilno potrdilo, kadar se dokazila nanašajo na družinske člane v skupnem gospodinjstvu);
- h) **izobraževanje v tujini,**
prošnji prilagam (obkroži alinejo pred prilogo):
- pogodbo o izobraževanju v tujini v trajanju, daljšem od 90 dni v tekočem študijskem letu (ne velja za strokovne prakse);



Fakulteta za turizem

- i) **aktivno delo v organih univerze oz. članice univerze;**
prošnji prilagam (obkroži alinejo pred prilogo)::
 - potrdilom rektorja ali dekana ali predsedujočega organa o članstvu ter aktivnem delu v organu univerze oz. članice univerze z izkazom prisotnosti.

6. Utemeljitev prošnje (če potrebujete več prostora za utemeljitev, priprnite dodatni A4 list) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Prošnji prilagam potrdilo o plačilu stroškov za izdajo sklepa/odločbe.

8. Podredno vlagam prošnjo za ponovni vpis, v kolikor prošnja za izjemni vpis ne bo odobrena. *(obvezno obkrožite številko, v kolikor menite, da prošnja za izjemni vpis ne bo odobrena).*

V kraju _____, dne _____

podpis študenta/tke

Prošnjo z ustrežno dokumentacijo in **potrdilom o plačilu izdaje sklepa** se odda osebno v referatu ali pošlje priporočeno na fakulteto. Skladno s cenikom Univerze v Mariboru cena izdaje sklepa znaša 18,10 €, ki ga nakažete na številko transakcijskega računa Fakultete za Turizem: 01100-6000035040.